



## **Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente te Eethen en Drongelen.**

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de kerkenraad op 8 april 2024 en is vanaf deze datum geldig.

### **1. Samenstelling van de kerkenraad**

#### **1.1. Aantal ambtsdragers**

De kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

Predikant	1 (0,5 fte)
Ouderlingen	Minimaal 2
Ouderlingen-kerkrentmeester	Minimaal 2
Diakenen	Minimaal 2
Totaal	7

#### **1.2 Samenstelling werkgroepen**

Ter ondersteuning van de kerkenraad, zijn de volgende werkgroepen ingesteld:

- Werkgroep Beleid & Advies
- Werkgroep Zending, Werelddiaconaat, Ontwikkelingssamenwerking
- Werkgroep Activiteiten en Ondersteuning
- Werkgroep Beheer en Gebouwen
- Werkgroep Kind en Jeugd
- Werkgroep Eredienst

Voor iedere werkgroep is één lid van de kerkenraad aangewezen als contactpersoon.

## **2.1. Verkiezing van ouderlingen en diakenen**

### **2.1.1 Verkiezingsmaand**

De verkiezing van ouderlingen en diakenen vindt jaarlijks plaats in november.

### **2.1.2. Uitnodiging voor aanbevelingen**

De uitnodiging tot het doen van aanbevelingen, genoemd in Ord. 3-6-2, wordt tenminste twee weken voordat de verkiezing plaats heeft, door de kerkenraad gedaan.

### **2.1.3. Stemrecht en verkiesbaarheid**

De belijdende leden van de gemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar. Doopleden van de gemeente zijn vanaf de leeftijd van 18 jaar stemgerechtigd.

### **2.1.3. Verkiezingsprocedure voor ouderlingen en diakenen**

Voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen zijn specifieke voorwaarden opgenomen in artikel 6 van Ordinantie 3. Deze zijn te vinden in par. 4 van deze plaatselijke regeling. Deze verkiezingsprocedure wordt in onze gemeente toegepast.

## **2.3. Besluitvorming**

### **2.1.2. Regels voor het stemmen**

Stemming geschiedt volgens de algemene regels voor besluitvorming zoals neergelegd in Ord. 4-5. Deze is te vinden in par. 4 van deze plaatselijke regeling.

### **2.1.3. Stemmen bij volmacht**

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van tevoren aan de kerkenraad getoond.

## **3. De werkwijze van de kerkenraad**

### **3.1. Aantal vergaderingen**

De kerkenraad vergadert in de regel tienmaal per jaar.

### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

De vergaderingen van de kerkenraad worden tenminste vier dagen van tevoren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### **3.3. Verslaggeving**

Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de kerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten**

Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de kerkenraad, worden hetzij schriftelijk in een nieuwsbrief en op de website, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand februari.

### **3.6. Plaatsvervangers**

In de vergadering genoemd in art. 3.5 worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.

### **3.7. Jaargesprekken**

Het jaargesprek met de predikant wordt gehouden door drie leden van de kerkenraad, waarbij ernaar gestreefd wordt dat een ouderling, diaken en ouderling-kerkrentmeester aanwezig zijn. Het jaargesprek vindt plaats in de maanden mei of juni.

### **3.8. De gemeente kennen in en horen over**

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft dat de kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt

- Aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en
- Afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak hij de gemeente wil horen.

### **3.9. Toelating toehoorders tot de vergaderingen**

Tot de vergaderingen van de kerkenraad worden gemeenteleden, vrienden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de kerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

### **3.10. Archiefbeheer**

Het lopend archief van de kerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7.

### **3.11. Begraafplaats**

De gemeente beschikt over een begraafplaats die gelegen is rondom de kerk in Eethen. Voor deze begraafplaats is een reglement van toepassing dat opgesteld wordt door het College van Kerkrentmeesters. Dit reglement wordt gepubliceerd via de website.

## 4. Verkiezing van ambtsdragers en besluitvorming

### 4.1. Verkiezingsprocedure van ouderlingen en diakenen

Voor de verkiezing van ouderlingen en diakenen zijn specifieke voorwaarden opgenomen in artikel 6 van Ordinantie 3.

*Ord. 3, art. 6 Verkiezingsprocedure van ouderlingen en diakenen*

De kerkenraad legt in de plaatselijke regeling vast op welke wijze de verkiezing plaats vindt, met inachtneming van de volgende bepalingen:

- De gemeente wordt uitgenodigd om per ambt aanbevelingen te doen.
- De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per ambt.
- De kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste tien stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiesbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht.

Verkiezing door de stemgerechtigden van de gemeente vindt plaats indien er meer kandidaten dan vacatures zijn; in andere gevallen wordt de kandidaat verkozen verklaard.

### 4.2. Besluitvorming

**Ord. 4, art. 5 Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen.

Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.

5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

## **5. De kerkdiensten**

### **5.1. Plaats en aantal kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de gemeente worden volgens een door de kerkenraad vastgesteld rooster gehouden in het kerkgebouw te Eethen, C. Branderhorststraat 5.

### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

### **5.3. Deelname aan het avondmaal**

Tot de deelname aan het avondmaal worden belijdende leden toegelaten.

### **5.4. Andere levensverbintenissen**

Het is in onze gemeente niet mogelijk dat levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Wel zal, indien gewenst, hieraan pastorale zorg worden besteed.

### **5.5 Ambtelijke vertegenwoordiging**

Tijdens de wekelijkse kerkdienst zijn er minstens 2 ambtsdragers aanwezig. Indien nodig kan een beroep worden gedaan op oud ambtsdragers.

## **6.1. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - kerkrentmeesterlijk**

### **6.1.1. Omvang van college van kerkrentmeesters**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit vier leden, waaronder twee ambtsdragers.

### **6.1.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van het kalenderjaar.

### **6.1.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.1.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

### **6.1.4. De administratie**

Het college van kerkrentmeesters wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

### **6.1.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 3.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

## **6.2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal**

### **6.2.1. Omvang college van diakenen**

Het college van diakenen bestaat uit 3 leden, waaronder 2 ambtsdragers.

### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris en penningmeester geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van het kalenderjaar.

### **6.2.3. Plaatsvervangers**

In de vergadering, genoemd in art. 6.2.2, worden de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen.

### **6.2.4. De administratie**

Het college van diakenen wijst een administrateur aan.

De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

### **6.2.5. De bevoegdheden van de penningmeester**

De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 1.000 euro per betaling.

Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger.

## **6.3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – begrotingen, jaarrekeningen, collecterooster**

### **6.3.1. Het in de gelegenheid stellen van gemeenteleden hun mening kenbaar te maken over begroting en jaarrekening**

Voor de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en voor de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd. Hiervan wordt melding gemaakt in het kerkblad.

De volledige stukken kunnen worden ingezien.

De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.

Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de kerkenraad.

De kerkenraad kan ook een gemeentevergadering hierover beleggen.

## 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

### Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;

En voor zover van toepassing

- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het Breed moderamen van de classicale vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

### Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.

....

## Ondertekening

Aldus te Eethen vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van 8 april 2024.

Theo van Tilborg, preses

Marcella vd Vendel, scriba